

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 36
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Отчет о выполнении плана
работы государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции на 2023 - 2027 годы за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	Организация обучающих мероприятий с должностными лицами ГБДОУ, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Заведующий	Ежегодно	Ознакомление работников с локальными актами, регулируемыми вопросы противодействия коррупции в ГБДОУ
2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	В течение 2023-2027 годов	Исполняется посредством текущего контроля за деятельностью комиссий по противодействию коррупции, по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, контрактной службы, Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ГБДОУ детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга, исполнением Регламента осуществления и оформления приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг для нужд государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга, анализа обращений и сообщений граждан.
3	Представление руководителем ГБДОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий	Ежегодно, по плану АНР	Представлены по плану АНР до 01.04.2023 года

4	Организация деятельности по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»	Заведующий	Ежегодно	Утвержден состав комиссии по противодействию коррупции (приказ по учреждению от 09.09.2022 № 76). Назначен ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Имеются Положения «О порядке работы по предотвращению конфликта интересов педагогического работника», «О профессиональной этике педагогических работников и специалистов».
5	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ от оказания платных услуг	Заведующий	Ежегодно, в случае предоставления платных услуг	В рамках реализации проекта «Дополнительные образовательные услуги» с 01.01.2023 по 31.05.2023, с 02.10.2023 по 31.12.2023 оказывались платные услуги, в том числе с 01.11.2023 по 30.11.2023 по социальным сертификатам. Комиссией по противодействию коррупции контролируется ход реализации проекта во избежание возникновения конфликта интересов у педагогических работников (протокол № 1 от 14.02.2020).
6	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий	Ежегодно	Имеются разработанные в соответствии с законодательством Положения «О системе оплаты труда работников», «О порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок педагогам», «Об экспертной Комиссии по распределению стимулирующих надбавок педагогам», «О комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам», «Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников», Положение «О материальном стимулировании, доплатах и надбавках работников», заключены трудовые договора с работниками, оказывающими платные дополнительные услуги, в которых прописаны условия оплаты их труда.
7	Участие в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	Заведующий	Один раз в полугодие	Исполнено. http://36.dou.spb.ru/about-us-1/antikorrupsionnaya-politika
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ, по вопросам, находящимся в компетенции ГБДОУ	Комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления	В отчетном периоде обращений не зафиксировано.
9	Организация	Заведующий	В течение	Исполнено http://36.dou.spb.ru/about-us-

	размещения на информационных стендах и на официальном сайте ГБДОУ информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников	Комиссия по противодействию коррупции Ответственный за работу с сайтом	2023-2027 годов	<u>1/antikorrupsionnaya-politika</u> ; оформлен стенд «Дополнительные образовательные услуги», имеется в наличии и находится в доступном для потребителя месте Книга отзывов и предложений, внесена информация о дополнительных образовательных услугах на сайт ОО, ЕИС «Навигатор дополнительного образования»
10	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Заведующий, документовед	В течение 2023-2027 годов	http://36.dou.spb.ru/roditelyam/platnye-uslugi Исполнено http://36.dou.spb.ru/about-us-1/antikorrupsionnaya-politika
11	Принятие мер по недопущению составления ГБДОУ неофициальной отчетности (бухгалтерской, кадровой и др.)	Заведующий	Постоянно	- утверждены: Учетная политика, устанавливающая правила ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, Положение о порядке определения цен (тарифов) на платные дополнительные образовательные услуги. - ведется база данных АИСУ «Параграф»; - ежемесячно предоставляется федеральная отчетность по воспитанникам; - ведется работа по своевременному заполнению модулей: «Учет собственности организации» в ПК «Имущество Санкт-Петербург» «Энергодекларация» и «Информация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» в ГИС «Энергоэффективность», «Навигатор дополнительного образования»
12	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно	Анализ проведен, работа по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ в 2023 году признана удовлетворительной. Протокол № 3 от 29.12.2023.
13	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	В течение 2023-2027 годов	В отчетном периоде случаев возникновения конфликта интересов не зафиксировано. Комиссией по противодействию коррупции, администрацией контролируется ход реализации проекта «Дополнительные

	урегулированию конфликта интересов			образовательные услуги» во избежание возникновения конфликта интересов у педагогических работников (протокол № 1 от 14.02.2020)
14	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодекса этики и служебного поведения	Заведующий	Ежегодно	В отчетном периоде случаев нарушения требований Положения «О профессиональной этике педагогических работников и специалистов» не зафиксировано.
15	Привлечение к ответственности работников ГБДОУ, допустивших коррупционные правонарушения	Заведующий	По мере поступления информации	В отчетном периоде случаев, требующих привлечения работников к ответственности за коррупционные правонарушения не зафиксировано.
16	Проверки, направленные на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за ГБДОУ	Заведующий Инвентаризационная комиссия	Ежеквартально	<p>Проведено списание материальных запасов: акты № ВГ000001 от 25.01.2023; ВГ00-000002 от 24.02.2023; ВГ00-000003 от 24.02.2023; ВГ00-000005 от 27.02.2023; ВГ00-000006 от 27.03.2023; ВГ00-000007 от 27.03.2023; ВГ00-000008 от 27.03.2023; ВГ00-000009 от 27.03.2023; ВГ00-000011 от 26.04.2023; ВГ00-000012 от 26.04.2023; ВГ00-000013 от 26.04.2023; ВГ00-000014 от 25.05.2023; ВГ00-000015 от 25.05.2023; ВГ00-000016 от 25.05.2023; ВГ00-000017 от 26.06.2023; ВГ00-000019 от 25.09.2023; ВГ00-000020 от 25.09.2023; ВГ00-000021 от 25.09.2023; ВГ00-000023 от 27.11.2023; ВГ00-000024 от 27.11.2023; ВГ00-000025 от 27.11.2023; ВГ00-000026 от 25.12.2023; ВГ00-000027 от 27.11.2023; ВГ00-000028 от 25.12.2023; ВГ00-000029 от 25.12.2023.</p> <p>Проведено списание мягкого и хозяйственного инвентаря: акты № ВГ00-000001 от 27.03.2023; № ВГ00-000002 от 07.09.2023; № ВГ00-000004 от 12.09.2023; № ВГ00-000005 от 25.09.2023.</p> <p>Проведено списание объектов нефинансовых активов: акт № ВГ00-000002 от 17.11.2023.</p> <p>Проведена инвентаризация и передача имущества в связи со сменой материально ответственного лица (приказ по учреждению от 18.10.2023 № 100/1)</p>
17	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех	Заведующий	По согласованию	В отчетном периоде не проводилось

участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания).			
---	--	--	--

Заведующий

29.12.2023



Е.В. Димова